



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**

Istruzioni per il trasferimento di risorse PNRR

Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT)

[Indicazioni operative per il trasferimento risorse](#)

Contenuti a cura del gruppo Monitoraggio,
Rendicontazione e Controllo

Il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti:

- 
1. **Disciplina il rapporto diretto tra SA e AT a fronte di una governance operativa che mette in campo i SA di primo e secondo livello (Regioni e Comuni).**
 2. **Indica congiuntamente e sinteticamente le istruzioni per le richieste di trasferimento dell'anticipazione, delle quote intermedie e di saldo.** Per i dettagli operativi rinvia alle FAQ pubblicate su ITALIADOMANI.
 3. **Fornisce in sintesi le stesse istruzioni previste dalla normativa sui trasferimenti di risorse finanziarie, con unica eccezione riguardante n. 2 tabelle da allegare:**
 - 3.a.1 Dettagli spese ultimo stato di avanzamento dal ... al.... con gli importi rendicontabili PNRR e FOI
 - 3.a.2 Dettaglio spese per cui si è chiesto il trasferimento in tutti i precedenti periodi.
 4. **Rende obbligatorio l'utilizzo di ReGiS**, tile "le mie Richieste", ma conferma la validità delle modalità di invio di pec relative alle richieste di trasferimenti già inviate prima del Decreto.
 5. **Pone l'accento sui controlli preventivi alla Richiesta di trasferimento elencano gli obblighi dei SA**

MIT

Rif. Indicazioni operative per il trasferimento risorse

ISTRUZIONI SPECIFICHE

1. Richiesta di ANTICIPAZIONE	Le richieste di trasferimento (anticipazione, intermedio o saldo) del Soggetto attuatore al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, in qualità di Amministrazione centrale titolare degli interventi, si attivano mediante la seguente procedura:
2. Richiesta di QUOTA INTERMEDIA	• il Soggetto attuatore presenta la richiesta per via telematica mediante l'utilizzo della piattaforma ReGiS tramite la <i>tile</i> "Le mie richieste" disponibile nella pagina iniziale del Sistema • il legale rappresentante del Soggetto attuatore, ovvero il dirigente o funzionario designato a presentarla, firma il <i>format</i> generato dal sistema ReGiS in conformità con le disposizioni del Decreto e lo carica nella medesima <i>tile</i>
3. Richiesta di SALDO	Ad ogni singola richiesta vanno allegate n.ro 2 tabelle (cfr. tabelle allegate alla Circolare): a) Dettagli spese ultimo stato di avanzamento dal ... al.... con gli importi rendicontabili PNRR e FOI b) Dettaglio spese per cui si è chiesto il trasferimento in tutti i precedenti periodi.
4. Richieste di pagamento presentate prima del Decreto	Le richieste di trasferimento (anticipazione, intermedio o saldo) presentate dal Soggetto attuatore prima dell'entrata in vigore del Decreto, sono evase dall'Amministrazione con le procedure del Decreto, pertanto, <u>i Soggetti Attuatori che hanno già inviato richieste di anticipazione via PEC non devono presentare una nuova richiesta di trasferimento.</u> I rendiconti presentati dal Soggetto Attuatore, a titolo di trasferimento intermedio o saldo finale, prima del 04 gennaio 2025, come specificato dal comma 11 del DM, sono evasi dall'Amministrazione con le procedure del Decreto, pertanto, i Soggetti Attuatori che hanno già presentato i rendiconti di progetto non devono presentare una nuova richiesta di trasferimento.

ISTRUZIONI SPECIFICHE

5. OBBLIGHI
DEI SA

Ai sensi dell'art. 8 del Decreto del MEF, i SA devono:

- ☐ conservare, anche in formato digitale, la documentazione prevista dalla normativa vigente a corredo delle spese, delle procedure di attivazione ed esecuzione dell'intervento. Tale documentazione è messa a disposizione dell'amministrazione centrale titolare della misura e delle altre Autorità di controllo nazionali ed europee;
- ☐ effettuare i controlli di gestione e i controlli amministrativo-contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute;
- ☐ assicurare che siano rispettati principi e condizionalità del PNRR (DNSH, divieto di doppio finanziamento e, ove applicabili, *Tagging* clima e digitale, parità di genere, protezione e valorizzazione dei giovani), nonché della misura di riferimento;
- ☐ provvedere all'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/240, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi che sono stati indebitamente assegnati ed effettuare i relativi controlli anche ai sensi della Circolare MEF del 28 marzo 2024, n. 13;
- ☐ comunicare, tramite inserimento su ReGiS, i dati dei Titolari effettivi dei propri appaltatori/sub appaltatori e svolgere i controlli sulle comunicazioni rese dagli stessi ai sensi della Circolare MEF del 15 settembre 2023, n. 27.

L'Amministrazione potrà chiedere evidenza dello svolgimento dei suddetti controlli e dei relativi esiti ai fini delle proprie attività di verifica.